



T.C.
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı Akademik Personel Şube Müdürlüğü

Emeklilik İşlemleri (Malulen)

Dok.No: PDB-AK-27

İlk Yayın Tar.:

Rev.No/Tar.:

Sayfa:1/1

Sorumlu	İlgili Doküman/Mevzuat	İş Akış Adımları
İlgili Kişi/İlgili Birim		<p>İlgili birimin Tarafından Malulen Emekliye Ayrılacak Personelin, Emeklilik Talep Dilekçesinin Üst Yazı ile P.D.B.'ya Gönderilmesi</p>
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	657 sayılı DMK, 5434 sayılı Kanun, 5510 sayılı Kanun	<p>İlgili İşleme Ait Evrakların İncelenmek Üzere SGK' ya Üst Yazı ile Gönderilmesi.</p>
SGK İl Müdürlüğü	*Emeklilik Belgesi (Mühürlü)	<p>Emeklilik İşlemlerinin Yapılması Uygun mu?</p>
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	*Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	<p>Uygun</p> <p>Görev yaptığı birime Üst Yazı İle Bildirilmesi</p>
İlgili Birim	*Diploma Sureti (İlk İşe Girişteki Diploma Sureti)	<p>Uygun Değil</p> <p>Görev Yaptığı Birime Üst Yazı İle Bildirilmesi</p>
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	*Askerlik Belgesi	<p>İlgilinin Görev Yaptığı Birim Tarafından, Emeklilik İçin Gerekli Evrakların Hazırlanıp, İlgiliye İmzalatılarak P.D.B'na Gönderilmesi</p>
İlgili Birim	*Askerlik Borçlanma Belgesi (Varsa)	
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	*Sigorta Hizmet Dökümü (Varsa)	<p>Hizmet Dökümünün Alınması.</p>
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	*Hizmet Belgesi (HİTAP)	<p>Emekliliğe Dair Rektörlük Onayının Alınması</p>
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	*Fotoğraf (3 adet)	
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	*Emeklilik Dilekçesi (aslı)	<p>HİTAP' tan Ayırma İşlemi Yapılması, Emeklilik Onayının HİTAP' tan Alınarak Biriminden İlişğinin Kesilmesi.</p>
Akademik Personel Şube Müdürlüğü / İlgili Birim	*İntibak Çizelgeleri	
Akademik Personel Şube Müdürlüğü / İlgili Birim	*Emekli Kesenekleri İcmal Bordrosu*	
Akademik Personel Şube Müdürlüğü / İlgili Birim	*Banka Talep Dilekçesi	
Akademik Personel Şube Müdürlüğü / İlgili Birim	*Sağlık Kurulu Raporu (Aslı)	
Akademik Personel Şube Müdürlüğü / SGK İl Müdürlüğü		<p>Personel Programı (UBYS)'na Bilgileri İşlenerek Evrakların Özlük Dosyasında Kaldırılması. Dosyanın Ayrılan Personeller Kısmına Ayrılması. (Daha Sonra SGK' dan Emekli Maaşı Bağlandığına Dair Yazısının Gelmesi)</p>

HAZIRLAYAN

Şahin YILMAZ

Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN

Davut KARAKOÇ

Personel Dai. Başk.

ONAYLAYAN

Dr.Öğr. Üyesi Fatih ÖLMEZ

Kalite Koordinatörü