|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI** | **Açıklama** | Yeni Yayımlandı |
| **Doküman No:** |  |
| **Yayın Tarihi:** |  |
| **İŞ SONU ÖDENTİSİ TALEP DİLEKÇESİ (İSTİFA VEYA EMEKLİ)****(İŞÇİ VE 4/B SÖZLEMELİ PERSONEL)** | **Revizyon No:** |  |
| **Revizyon Tarihi:** |  |

**………..… MAKAMINA/DEKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE/BAŞKANLIĞINA**

1475 Sayılı İş Kanununun 14. maddesinin birinci fıkrası gereği istifa etmem veya emekli olmamdan dolayı, tarafıma yapılacak bütün yasal ödemelerin aşağıda belirtmiş olduğum bilgiler doğrultusunda ilgili banka hesabına yatırılabilmesi için gereğini arz ederim.

Saygılarımla.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **:** | … / … / 20… |
| **Ad Soyad** | **:** |  |
| **İmza** | **:** |  |

|  |
| --- |
|  *(Lütfen tüm alanları doldurunuz.)* |
| **T.C. Kimlik No** |  |
| **Görevi / Unvanı** |  |
| **Personel Sicil No** |  |
| **Görev Birimi** |  |
| **İstifa/Emekli Ederek Ayrılmak İstediği Tarih** |  |
| **İstifa Tarihinde Ayrılış Zamanı** |[ ]  Sabahtan |[ ]  Mesai Bitimi |
| **Cep Telefonu**  |  |
| **E-Posta Adresi** *(Kurumsal olmayan)* |  |
| **Yazışma Adresi***(Görevden ayrıldıktan sonra size ulaşılabilecek yazışma adresiniz yazılmalı)* |  |
| **Banka Bilgisi** |  |