

Sorumlu	İlgili Doküman/Mevzuat	İş Akış Adımları
İlgili Kişi/İlgili Birim İlgili Birim Sorumlusu/İdari Personel Şube Müdürlüğü Personel Daire Başkanlığı/Rektörlük Makamı İlgili Birim Sorumlusu/İdari Personel Şube Müdürlüğü	657 sayılı DMK'nın 105. Maddesi *Refakat İzin Talep Formu *Sağlık Kurulu Raporu	<p>Birim tarafından, ilgilinin refakat etmesine dair Refakat İzin Talep Formu, doldurularak Sağlık Kurulu Raporu Personel Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderilir.</p> <p>Sağlık Kurulu raporu incelenir ve uygunsa refakat izin formu doldurularak Rektör Onayına sunulur</p> <p>Rektörlük Makamında uygun görüldü mü?</p> <p>Uygun</p> <p>Uygun Değil</p> <p>Rektör Onayından sonra bir suret birimine gönderilir, bir sureti de özlük dosyasına konulur ve işlem biter</p> <p>İlgiliye ve Birimine Bilgi Verilir.</p>

HAZIRLAYAN

Mehmet Küntay TAŞKIN
Şube Müd.V.

KONTROL EDEN

Davut KARAKOÇ
Personel Daire Başk.

ONAYLAYAN

Dr.Öğ.Üyesi Fatih ÖLMEZ
Kalite Koordinatörü